



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2015-2016

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	MIGUEL ÁNGEL RÍOS SANTOS
Nombre del Plantel	CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 102
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DCT0346U
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2015-2016

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	769
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	197
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	127
Índice de certificación expresado en porcentaje	65.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	0.04
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	538
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	0

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

El índice de abandono escolar se ha abatido considerablemente y se mantiene por debajo del 10 %.

El PLAN NACIONAL PARA LAS EVALUACIONES DE LOS APRENDIZAJES (PLANEA) que pone en operación el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) a partir del ciclo escolar 2014-2015, en coordinación con la Secretaría de Educación Pública (SEP), ofrece



información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en <http://www.inee.edu.mx/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Nivel III
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	0.07

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

las estrategias de acompañamiento, implementadas por el plantel para reducir el índice de abandono escolar, son las siguientes, 1.- Implementar asesorías académicas de las asignaturas con mayor índice de reprobación, 2.- Realizar reuniones con padres de familia para dar a conocer el programa no abandono, 3.- Realizar actividades de Construye - T, para la detección de riesgos, 4.- Brindar atención a los estudiantes con problemas de inasistencia, enfermedad y embarazos.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Se inserto 1 alumno en la bolsa de trabajo del plantel, se llevo a cabo el 27 de octubre la feria vocacional, se trabajo en conjunción con el INEA y el IVEA, en la erradicación del analfabetismo, en el marco internacional de las ciencias y la tecnología se llevo a cabo la expo ciencia, y en vinculación con el sector productivo, se logro la donación por parte de las empresas, Central Progreso SA de CV y la empresa, General Motors Company.





II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	5
Número de docentes	24
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	22
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
5	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
7	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
6	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
6	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
3	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
4	Jefatura de oficina
2	Prefectura
1	Secretarial
4	Conserje
1	Bibliotecas
1	Trabajo social
4	Otras

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Curso que han tomado, como integración de grupos colaborativos, Word Básico, Conociendo tu computadora, Power Point, Duolingo Básico.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	1





III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$29,800.00
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$7,500.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 0.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 1,127,121.00
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
00.00	\$0.00





Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$ 129,739.50
Productos alimenticios	\$ 123,728.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 49,297.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 70,639.58
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 15,298.29
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 0.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 80,492.16
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 40,382.60
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 0.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 120,630.67
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$ 320,870.59
Otros gastos por servicios generales	\$ 60,879.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 55,529.35
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$ 80,935.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 25,000.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, se aplican de acuerdo al manual vigente, de la oficina de recursos financieros.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Las diferentes aulas que conforman el plantel, se encuentran en estado regular a bueno, se avanzó en la pintura de las mismas, así como la cancelería de las ventanas, sin embargo las áreas de oportunidad, se encuentran en la ventilación y la iluminación, el taller mecánico, el cual no cuenta con la herramienta necesaria para su funcionamiento, el material e infraestructura de los laboratorios es deficiente, y el centro de computo, no cuenta con los suficientes equipos para dar servicio a la población estudiantil.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

De las acciones de mejora, en equipamiento, se llevo a cabo la adquisición de dos aires acondicionados, uno para la sala de maestros, y otro para el departamento de servicios escolares, también se adquirieron computadoras para los departamentos administrativos, así como también tres bocinas y dos vídeo proyectores para uso de los docentes en su desempeño diario.





V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

durante el ciclo se llevo a cabo la promoción cultural y deportiva, teniendo en cuenta lo siguiente: en enero se llevo a cabo el torneo interno de fútbol de salón, en febrero, se integraron las selecciones deportivas, se participo en los 2dos juegos deportivos DGETI 2016, en su fase regional y estatal, así como la participación en el CONADEMS 2016.

MIGUEL ÁNGEL RÍOS SANTOS
Firma de/ (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLOGICO
Industrial y de
Servicios No. 102
PASO DEL MACHO, VER.

